

Cooperativa Muratori & Cementisti C.M.C.



Procedura Scarico NOLI

Contabilità Industriale

Monica Rossi



2009

INDICE DEI CONTENUTI:

1. GENERAZIONE

Pagg. 1-5

2. CARICAMENTO

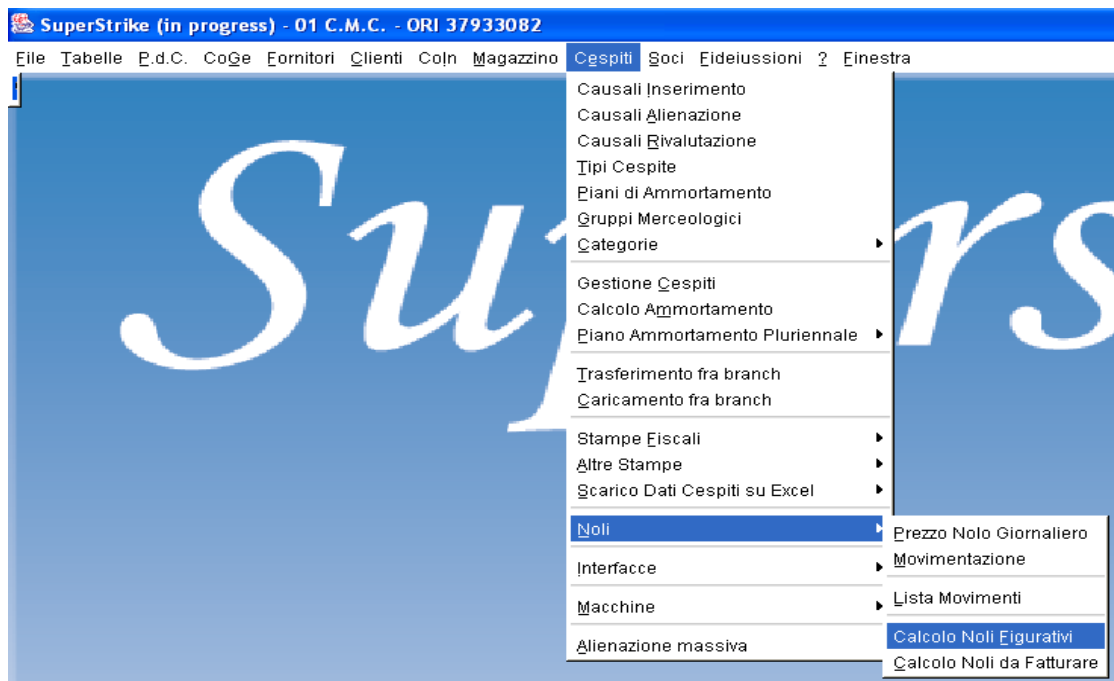
Pagg. 6-7

PROCEDURA SCARICO NOLI FIGURATIVI E NOLI DA FATTURARE (da effettuare i primi giorni del mese successivo)

1. GENERAZIONE

⇒ Noli Figurativi

Menu **CESPITI** selezionare **NOLI** **Calcolo Noli Figurativi**



Aprire una finestra denominata **Calcolo noli**

1. Compilare il campo **Data Fine periodo** (es. **31/12/2009**)
La **Data Inizio periodo** invece è un campo non modificabile (grigio) e riporta sempre la data del mese precedente (es. 30/11/2009)
2. Flag su **Stampa di prova**
3. Percorso file (già impostato): **E:\workdir\sstrike\01 \ noli.txt**
4. Tipo movimento (da impostare) : **AFFI** Nolo figurativo
5. Selezionare infine il pulsante **CONFERMA** (avvio dell'elaborazione e stampa)

Esempio

Strike (in progress) - 01 C.M.C. - ORI 38052820

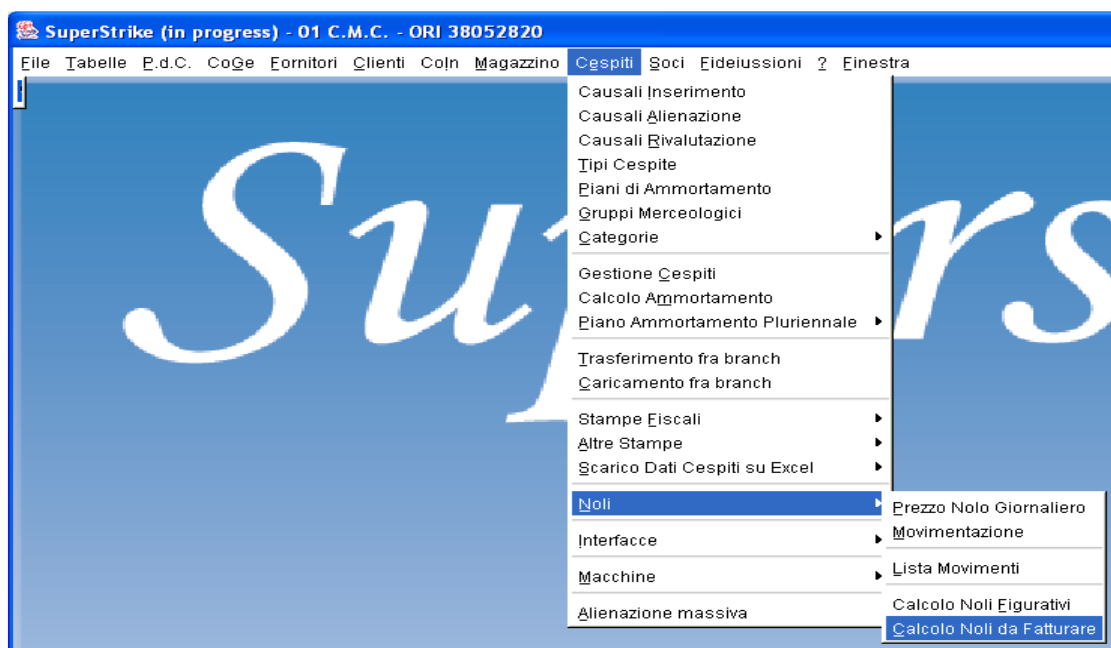
File Blocco Campo Record Ricerca ? Finestra

Salvare il file in formato PDF

Dopo l'assenso di MONTI F. si può passare alla **GENERAZIONE DEL FILE** (ripetere dal punto 1 al punto 5, unica variabile al punto 2 **flag su GENERA FILE**)

⇒ **Noli da Fatturare**

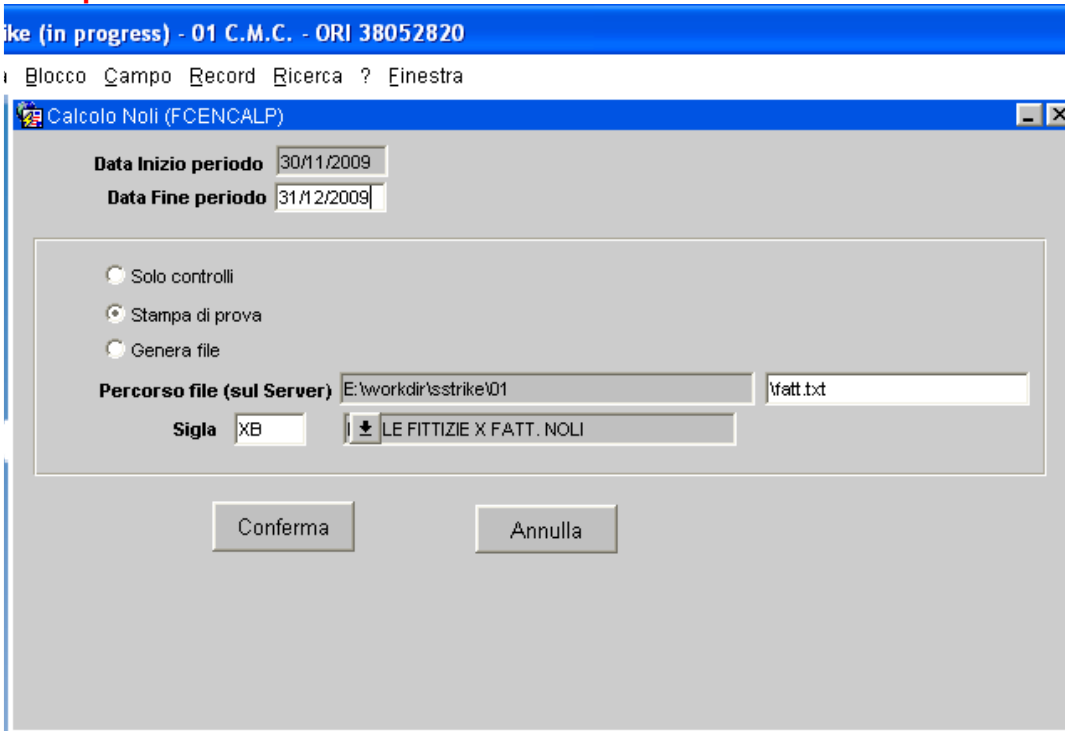
Menu **CESPITI** selezionare **NOLI** **Calcolo Noli da Fatturare**



Aprire una finestra denominata **Calcolo noli**

1. Compilare il campo **Data Fine periodo** (es. **31/12/2009**)
La Data Inizio periodo invece è un campo non modificabile (grigio) e riporta sempre la data del mese precedente (es. 30/11/2009)
2. Flag su **Stampa di prova**
3. Percorso file (già impostato): **E:\workdir\sstrike\01 \fatt.txt**
4. Tipo movimento (da impostare): **XB** bolle fittizie x fatt. noli
5. Selezionare infine il pulsante **CONFERMA** (avvio dell'elaborazione e stampa)

Esempio



Salvare il file in formato PDF

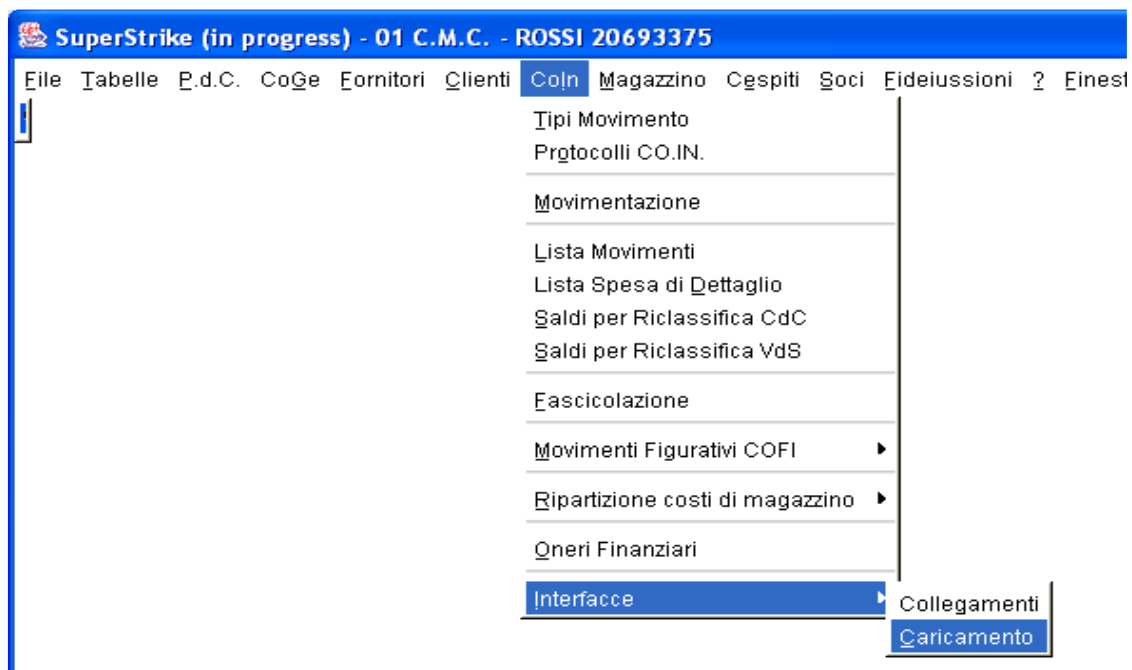
Dopo l'assenso di MONTI F. si può passare alla **GENERAZIONE DEL FILE** (ripetere dal punto 1 al punto 5, unica variabile al punto 2 **flag su GENERA FILE**)

Il messaggio finale deve essere **tutti i dati sono stati caricati correttamente.**

Inviare una mail con il file dei noli da fatturare alla ZACCARELLI DANIELA.

2. CARICAMENTO

Menu **COIN** selezionare **Interfacce Caricamento**.



Dalla maschera **Lancio Caricamento** selezionare **NOLI** (caricamento noli) e cliccando su **OK** parte il **messaggio caricamento movimenti in corso**.

Quadratura con la CO.IN.

Il controllo sulla CO.IN viene fatto richiamando la lista di **spesa di sintesi LSSIS** del cdc 1073 Gestione Macchine.

Dal Menu **COIN** selezionare **Saldi per Riclassifica Vds LSSIIS**

